



UDKAST

Tilskuds aftale for øremærket tilskud til Kløvermarkens Tennis Klubs aktiviteter på Kløvermarksvej 34

24. november 2024

Sagsnummer
2021-0105434

Dokumentnummer
2021-0105434-54

Mellem

Københavns Kommune

og

Kløvermarkens Tennis Klub (KTK)

er indgået følgende aftale om øremærket tilskud

AFTALE

Om tilskud til KTK's folkeoplysende aktiviteter på Kløvermarksvej 34, 2300 København S.

Tilskuddet ydes i henhold til kommunalfuldmagtsreglerne og under forudsætning af Ankestyrelsens samtykke og dispensation for lånebekendtgørelsen.

1. Baggrund

1.1 Københavns Kommune har ved beslutning på møde i Kultur- og Fritidsudvalget den 16. august 2024 besluttet at yde et øremærket tilskud til KTK's folkeoplysende aktiviteter på adressen Kløvermarksvej 34.

Københavns Kommune har ved beslutning på møde i Borgerrepræsentationen den 19. september 2024 besluttet at yde et øremærket tilskud til KTK's folkeoplysende aktiviteter på adressen Kløvermarksvej 3 på mere end 10 år.

Kultur- og Fritidsudvalget har i 2024 afsat et tilskud på maksimalt 585.852 kr., i 2025 et maksimalt tilskud på 798.254 kr. og i 2026 et maksimalt tilskud på 1.010.656 kr. til KTK til foreningens folkeoplysende aktiviteter på Kløvermarksvej 34. De maksimale årlige tilskud for perioden 2027-2045 fremgår

Center for Kultur- og
Fritidsaktiviteter
Tilskud
Gyldenløvesgade 15
1602 København V

EAN-nummer
5798009780515

af bilag 1.

1.2 KTK har med virkning fra 1. oktober 2024 indgået tillæg til lejekontrakt med Københavns Ejendomme og Indkøb (KEJD) for areal til bygninger, tennisbaner og adgangsvej på adressen Kløvermarksvej 34.

1.3 Aftalen om tilskud forudsættes af at lejeforhold på markedsvilkår mellem KTK og KEJD består for samme areal og samme bygninger i hele aftaleperioden, som ved indgåelse af aftalen. Ved ændring af lejens størrelse, skal tilskudsaf-talen genoptages med henblik på revurdering af tilskuddets størrelse.

1.4 Tilskuddet ydes for perioden 1. oktober 2024- 1. juni 2045 under forbehold for, (i) at kommunen hvert år i perioden vedtager et kommunalt budget, og (ii) KTK's årlige indberetninger af fordeling af henholdsvis anvendelse til lovlige kommunale formål og øvrige formål, idet kommunen således forpligter sig til fortsat at yde tilskud til KTK's folkeoplysende aktiviteter i hele aftaleperioden, såfremt lejeforhold består uændret og aktivitetsniveau består uden væsentlige ændringer (ved "aktivitetsniveau" forstås kombinationen af antal medlemmer og den forudsatte fordeling mellem folkeoplysende og ikke-folkeoplysende aktiviteter, jf. pkt. 4).

1.5 Ved ændring af den forudsatte fordeling i anvendelse (mellem folkeoplysende og kommercielle aktiviteter) kan tilskuddet reguleres tilsvarende, såfremt Kultur- og Fritidsudvalget bevilger midler til formålet. Såfremt KTK øger sine folkeoplysende aktiviteter og deraf har ønske om øget tilskud, kan KTK søge Kultur- og Fritidsudvalget om dette. Såfremt KTK har færre folkeoplysende aktiviteter end forventet, skal dette indberettes til Kultur- og Fritidsforvaltningen.

1.6 Ved øget kommerciel brug inden for et år (i forhold til det i bilag 2 opgjorte), hvor tilskuddet allerede er beregnet, vil eventuelt tilskud skulle genberegnes og tilbagebetales til Københavns Kommune.

2. Formål

2.1 KTK's formål er ifølge vedtægterne:

at dyrke tennissport efter Dansk Tennis Forbunds regler

at virke for spillets udbredelse, samt

at virke for godt sammenhold og kammeratskab blandt medlemmerne i form af møder og selskabelige sammenkomster i sæsonens løb

3. Ledelse og organisationsforhold

3.1 KTK's bestyrelse er ansvarlig for gennemførelse og afrapportering om forholdet mellem folkeoplysende aktiviteter og øvrig anvendelse af Kløvermarksvej 34 i aftaleperioden.

3.2 Såfremt der sker væsentlige ændringer i KTK's organisation eller lignende forhold, skal KTK orientere Kultur- og Fritidsforvaltningen. Hvis KTK's adgang til og mulighed for brug af baner og haller på Kløvermarksvej 34 til sine folkeoplysende aktiviteter ændrer sig skal KTK ligeledes orientere Kultur- og Fritidsforvaltningen.

3.3 KTK forpligter sig til at orientere Københavns Kommune om alle væsentlige ændringer af betydning for driften af KTK og anvendelsen af tilskuddet, herunder ledelsesskift, ændringer i bestyrelse og vedtægter.

4. Aktiviteter

4.1 KTK skal jf. godkendelsen som folkeoplysende forening tilbyde et bredt udvalg af typer af hold og aktiviteter i overensstemmelse med sin formålspåtegning, der henvender sig til mange forskellige målgrupper og sikrer en mangfoldig sammensætning af medlemmer og træningstilbud.

4.2 Ved aftalens indgåelse har KTK 255 medlemmer i aldersgruppen 5-25 år og 827 medlemmer i aldersgruppen 26-99. Sammensætning af medlemmer ved aftalens indgåelse danner grundlag for sammenligning med udvikling i sammensætning af medlemmer og medlemstal i de år, som aftalen løber. Det præciseres, at fordelingen mellem ungdomsmedlemmer (5-25 år) og seniormedlemmer (26-99 år) ikke er afgørende for tildeling af tilskud i medfør af denne aftale.

4.3 Tilskuddet er øremærket til og gives på betingelse af, at det anvendes til folkeoplysende formål:

- o Tennisaktiviteter primært for medlemmer af KTK
- o Faglige og sociale aktiviteter for KTK's nuværende og potentielle medlemmer og deres familier
- o Mødeaktiviteter med relation til KTK's drift og udvikling
- o Øvrige folkeoplysende aktiviteter arrangeret af KTK i relation til KTK's formål.

5. Tilskud til KTK folkeoplysende aktiviteter

5.1 KTK kan modtage tilskud til foreningens folkeoplysende aktiviteter på Kløvermarksvej 34.

For areal i de af KTSC ejede bygninger, kan der opnås tilskud til lokaler, der anvendes til KTK's folkeoplysende aktiviteter (fx tennishallen). Denne aftale påvirker således ikke KTK's mulighed for at ansøge herom på almindelige vilkår i henhold til de gældende retningslinjer for støtte til folkeoplysende aktiviteter, jf. i øvrigt pkt. **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..**

For areal, der anvendes til tennisbaner, kan der opnås tilskud til KTK's folkeoplysende aktiviteter.

Arealer, der anvendes til øvrige formål, f.eks. parkeringsplads og til kommercielle aktiviteter kan der ikke opnås tilskud.

For lokaler i bygningerne, der anvendes til kontorer, der ikke vedrører den folkeoplysende aktivitet, lokaler der bortforpagtes eller fremlejes, kan der ikke opnås tilskud.

5.2 KTK kan søge om tilskud til brugerdrift af tennisbaner på de til enhver tid gældende vilkår.

5.3 KTK kan desuden søge om tilskud til sine udgifter til anvendelse af tennishallen jf. Retningslinjer for støtte til folkeoplysning i Københavns Kommune. Såfremt KTK måtte modtage tilskud efter førnævnte retningslinjer, medfører

dette ikke en reduktion af det tilskud, KTK modtager i medfør af denne tilskudsftale.

5.4 På baggrund af den godkendte fordeling af aktiviteter (i henhold til den aktivitetsplan, som KTK indsender, og som KK efterfølgende godkender, jf. pkt. 0) og det godkendte budget foretages hvert år en beregning af tilskuddets størrelse.

Det bevilgede tilskud pris- og lønfremskrives ikke i aftaleperioden.

5.5 Såfremt lejen af arealer reguleres i aftaleperioden, er det aftalt mellem parterne at reguleringen, i god tid før ikrafttrædelse, forelægges Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på en regulering af tilskuddet til de folkeoplysende formål.

5.6 Såfremt lejekontrakten ændres til anvendelse af større eller mindre areal, skal aftalen genoptages og forelægges Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på regulering af tilskuddet.

5.7 Tilskuddet forudbetales i fire rater: januar, april, juli og oktober.

Tilskuddet ydes under forudsætning af at midlerne udelukkende anvendes til folkeoplysende formål og er øremærket disse.

5.8 Udbetaling af tilskud sker under forudsætning af, at KTK har indsendt budget, regnskab og ledelsesberetning rettidigt, jf. punkt 6 og 7, samt at aftalens vilkår i øvrigt er overholdt.

5.9 Det er en forudsætning for tilskuddet, at KTK selv indhenter alle tilladelser, der er nødvendige for KTK's aktiviteter, jf. pkt. 4, hos de relevante myndigheder forud for afvikling af aktiviteter. KTK er også forpligtet til at tegne og holde alle lovpligtige forsikringer, der er påkrævet for udøvelsen af KTK's aktiviteter. Hvis kommunen bliver opmærksom på, at KTK mangler at indhente en eller flere nødvendige tilladelser og/eller tegne en eller flere lovpligtige forsikringer, skal kommunen rette skriftlig henvendelse til KTK herom og fastsætte en

rimelig frist for KTK's berigtigelse heraf (idet der ved fastsættelsen af fristen skal tages behørigt hensyn til karakteren af den tilladelse eller forsikring, der mangler).

5.10 Det er derudover en forudsætning for tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalget, at KTK og dennes samarbejdspartnere, herunder sponsorer, opfylder Københavns Kommunes krav om arbejdsklausuler; dvs. forventninger til løn - og arbejdsvilkår, herunder arbejdstid, opholds - og arbejdstilladelser, jf. Borgerrepræsentationens beslutning den 10. november 2016. Læs mere på socialdumping.kk.dk og i vedhæftede bilag 7 (Arbejdsklausul KFF).

5.11 Det er derudover en forudsætning for tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalget, at KTK og dennes samarbejdspartnere, herunder sponsorer, opfylder Københavns Kommunes krav om arbejdsklausuler og sociale klausuler; dvs. forventninger til løn - og arbejdsvilkår, herunder arbejdstid, opholds - og arbejdstilladelser, samt ansættelse af praktikanter mv., jf. Borgerrepræsentationens beslutning den 10. november 2016. Læs mere på socialdumping.kk.dk og i vedhæftede bilag (Arbejdsklausul KFF). Det præciseres fsva. kravet til ansættelse af praktikanter, at dette krav kun er relevant, hvis der er et uddannelsesmiljø, hvor et krav om praktikanter kan opfyldes.

5.12 Som bilag 9 vedlægges en skabelon for leverandørerklæring, som KTK skal anvende til brug for opfyldelse af forpligtelserne i pkt. 5.10-5.11.

6. Budget og aktivitetsplan

6.1 KTK's regnskabsår skal følge kalenderåret.

Grundlag for beregning af tilskud:

6.2 Forud for hvert år indsender KTK et budget, der skal være opstillet i overensstemmelse med vedlagte budgetskabelon (bilag 3). Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Kommunen er bekendt med, at budgettet for et regnskabsår baseres på regnskabet for det forudgående

regnskabsår, som typisk ikke foreligger inden det forudgående regnskabsår er afsluttet. For eksempel vil der ikke kunne udarbejdes og indsendes et endeligt budget for regnskabsåret 2025, før der foreligger et endeligt regnskab for 2024. Hvis der sker væsentlige ændringer efter, budgettet er godkendt af Kultur- og Fritidsforvaltningen, skal der derfor udarbejdes og indsendes et revideret budget.

Det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen, da tilskuddet ellers kan kræves tilbagebetalt.

Forud for hvert år udarbejder KTK en aktivitetsplan for KTK's fulde anvendelse af og aktiviteter i lejemålet. Dette gælder såvel folkeoplysende såvel som øvrige aktiviteter.

Aktivitetsplanen skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen. En godkendt aktivitetsplan kan ikke ændres væsentligt uden forudgående aftale med Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Københavns kommune ser ved godkendelsen på, om nærværende aftale er overholdt, herunder om herunder, om KTK har de aftalte aktiviteter i det aftalte omfang, jf. punkt 5.

Kommunen oplyser, at der ikke findes en skabelon for aktivitetsplanen, men at denne skal indeholde en beskrivelse af KTK's forventede folkeoplysende aktiviteter i det kommende kalenderår, KTK's anvendelse af areal og bygninger, og lignende.

Folkeoplysende aktiviteter er beskrevet i punkt 4.

6.3 Budget og aktivitetsplan for næste regnskabsår skal være Københavns Kommune i hænde senest den 1. november året før, og skal leve op til vedlagte vejledning til budget og regnskab (bilag 3 og 4).

7. Regnskab, revision og afrapportering

7.1 Regnskabet skal være udformet i overensstemmelse med vedlagte modelregnskab samt instruks til budget og regnskab for driftstilskud (bilag 4 og 5) og skal

opstilles, så det er umiddelbart sammenligneligt med det indsendte budget. Der er ikke overførselsadgang for tilskuddet mellem årene.

- 7.2 Regnskabet skal revideres af en registreret eller statsautoriseret revisor i overensstemmelse med den vedlagte revisionsinstruks (bilag 6).
- 7.3 Det reviderede regnskab, samtlige revisionsprotokoller udarbejdet i årets løb samt ledelsesberetning skal senest den 1. maj det efterfølgende år sendes Københavns Kommune til KTK's sagsbehandler.
- 7.4 Regnskabet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.
- 7.5 Ledelsesberetningen skal redegøre for årets drift og forventningerne til det kommende år. I ledelsesberetningen redegøres også for, i hvilken udstrækning mål, der er opstillet i aftalens punkt 5 og 6, er opnået.
Ledelsesberetningen skal desuden indeholde en refleksion over ligestillingsforhold internt i KTK's organisation samt i KTK's aktiviteter, jf. bilag 8.
- 7.6 Afrapporteringen i ledelsesberetningen skal derudover også indeholde en udtømmende redegørelse for KTK folkeoplysende og øvrige aktiviteter på Kløvermarksvej 34. Dette krav kan for eksempel opfyldes ved at sammenholde de forventede aktiviteter (i den indsendte og godkendte aktivitetsplan, jf. pkt. 0-0) med de faktisk udførte aktiviteter.

Aktivitetsoversigt for tennisbaner

For hver bane udfyldes oversigt over, hvor mange timer der er anvendt til hhv. folkeoplysende aktivitet og hvor mange der er anvendt til øvrig aktivitet.

Aktivitetsoversigt for del af bygninger

For den del af bygningen, som KTK anvender til klubhus og til sine folkeoplysende aktiviteter, kan der opnås tilskud.

For hvert lokale udfyldes oversigt over, hvor mange timer der er anvendt til hhv. folkeoplysende aktivitet og hvor mange der er anvendt til øvrig aktivitet.

Aktivitetsoversigt for tennishal

For areal til tennishal udfyldes oversigt over, hvor mange timer der er anvendt til hhv. folkeoplysende aktivitet og hvor mange der er anvendt til øvrig aktivitet.

7.7 Hvis Kultur- og Fritidsforvaltningen har begrundet mistanke om uregelmæssige forhold, herunder evt. misligholdelse af denne aftale, kan Kultur- og Fritidsforvaltningen på et hvilket som helst tidspunkt kræve at blive orienteret om KTK's aktiviteter og økonomi, herunder at få udleveret oplysninger og dokumentation inden 14 dage, medmindre andet aftales.

8. Overdragelse af rettigheder og forpligtelser

8.1 Medmindre anden særskilt, skriftlig aftale foreligger, kan rettigheder og forpligtelser i henhold til denne aftale hverken helt eller delvis overdrages til tredjemand.

9. Ikrafttræden, gyldighedsperiode, opsigelse og misligholdelse

9.1 Aftalen træder i kraft den 1. oktober 2024 og løber indtil den 1. juni 2045.

Det er en forudsætning for, at Københavns Kommune i henhold til aftalen årligt skal yde tilskud til, jf. bilag 1, at Borgerrepræsentationen hvert år i aftaleperioden vedtager et kommunalt budget.

Aftalen indebærer således, at Københavns Kommune hvert år, såfremt Borgerrepræsentationen vedtager et kommunalt budget, har forpligtet sig til at yde tilskud, jf. Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning af 16. august 2024 (bilag 1), såfremt KTK overholde sine forpligtelser i henhold til aftalen, jf. pkt. 1.4.

Aftalens varighed udover tre år forudsætter Ankestyrelsens dispensation fra Lånebekendtgørelsen.

Aftalens varighed udover 10 år forudsætter Borgerrepræsentationens godkendelse af aftalen.

9.2 KTK kan opsiges aftalen med tre måneders varsel til udgangen af det igangværende kalenderår.

9.3 Københavns Kommune kan, i tilfælde af KTK's misligholdelse af aftalen, opsige aftalen med seks måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

I tilfælde af at Københavns Kommune bliver bekendt med misligholdelse af aftalen, vil kommunen ved skriftligt påkrav anmode KTK om at berigtige misligholdelsen inden for en rimelig frist, der fastsættes under behørigt hensyn til misligholdelsen, så fristen modsvarer misligholdelsens omfang og karakter.

Kommunen kan kun opsige aftalen som følge af KTK's misligholdelse, hvis KTK ikke berigtiger misligholdelsen inden for den af kommunen fastsatte rimelige frist, der regnes fra påkravets fremkomst. Kommunens påkrav skal udtrykkeligt angive, at manglende berigtigelse af misligholdelsen inden for den angivne frist berettiger kommunen til at opsige aftalen.

I tilfælde af kommunens opsigelse af aftalen fastsætter kommunen rammerne for afvikling af aftalen.

9.4 Med hensyn til misligholdelse af aftalen henvises til dansk rets almindelige regler herom. Misligholdelse omfatter bl.a. KTK's afvigelser fra kravene i denne aftale, jf. afsnit 4 og 6, som Københavns Kommune har gjort indsigelser mod, men som KTK ikke har berigtiget inden for ovennævnte rimelige frist.

10. Bilag

1. Beslutning i Kultur- og Fritidsforvaltningen om tilskud til Kløvermarkens Tennis Klub
2. Opgørelse over anvendelse til folkeplysende og kommercielle aktiviteter
3. Budgetskabelon driftstilskud
4. Instruks til budget og regnskab for driftstilskud
5. Modelregnskab for modtagere af driftstilskud
6. Revisionsinstruks
7. Arbejdsklausul uden kædeansvar, Kultur- og Fritidsforvaltningen
8. Skema til ligestillingsredegørelse
9. Leverandørerklæring

(Underskriftsside følger nedenfor)

11. Underskrifter

**For Kultur- og Fritidsforvaltningen, Københavns Kom-
mune:**

Dato:

.....

Mads Kamp Hansen
plan- og tilskudschef
Plan og Tilskud
Kultur- og Fritidsforvaltningen

For KTK

Dato:

.....

Lars Abat
Forperson

Dato:

.....

Ravi Varma
Kasserer

Dato:

.....

Christopher Wejs

Dato:

.....

Sebastian Clausen

Dato:

.....

Paul Moberg Hasen

Dato:

.....

Martin Jensen

Dato:

.....

Ismar Ramadanovic

Dato:

.....

Hanna Jessen

